

BASISONTWERP WAARDERINGSKADER

A. STRUCTUUR, TOEPASSING EN NORMERING

1. Structuur van het waarderingskader

Het waarderingskader is opgebouwd uit de volgende elementen.

- *Kwaliteitsgebieden*. We gaan uit van de vijf kwaliteitsgebieden uit de kamerbrief; voor het mbo vormt 'examenring' een zesde gebied.
- *Standaarden*. Elk kwaliteitsgebied is uitgewerkt (geoperationaliseerd) in een aantal standaarden. Daarnaast is er een aparte standaard voor het voldoen aan wettelijke vereisten. Bij elkaar zijn dat voor po 19 standaarden, voor vo en so 20 en voor mbo 21 standaarden.

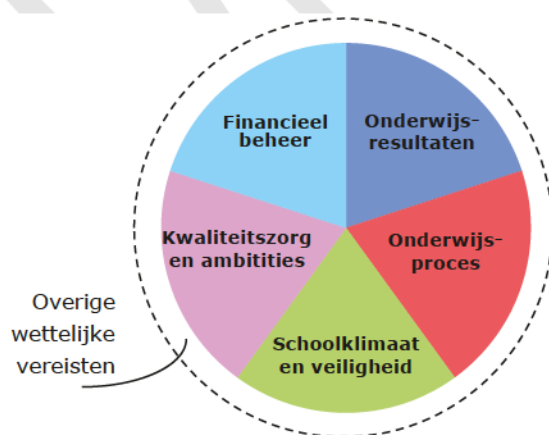
Elke standaard heeft een gemeenschappelijk *nummer*, een gemeenschappelijk *label*, een gemeenschappelijke *zin* en een grotendeels gemeenschappelijk *portret*. Enkele labels, zinnen en de meeste portretten kennen sectorspecifieke termen. Er is een overzicht van termen die tussen de sector verschillen. Een standaard formuleren we neutraal, dus niet in termen van voldoende of goed.

- *Portretten*. Dit zijn illustratieve omschrijvingen van een standaard en vormen de basis om tot een oordeel te komen. Portretten bevatten in een lopend verhaal de belangrijkste elementen van de standaard, bij voorkeur als waarneembare of verifieerbare situaties en gedragingen van met name genoemde actoren. De portretten geven geen voorkeur aan voor de inrichting van het onderwijs. Hierin wordt de kern van de standaard dekkend, bondig en zoveel als mogelijk is gemeenschappelijk weergegeven.

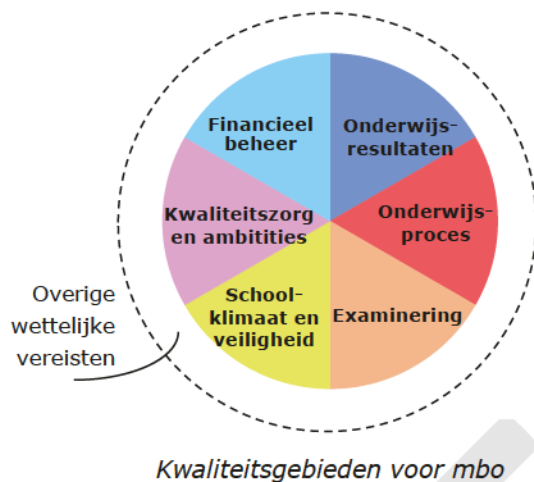
Zie verder de oordeelsvorming.

2. Overzicht kwaliteitsgebieden

De cirkel met de kwaliteitsgebieden is gebaseerd op de kamerbrief.



Kwaliteitsgebieden voor funderend onderwijs



3. Opbouw van de oordeelsvorming

Hoe komen we tot een gedifferentieerd eindoordeel en een breed kwaliteitsprofiel?

Vorming van het oordeel op een standaard

We geven een oordeel per standaard. In een regulier kwaliteitsonderzoek beoordelen we alle standaarden, teneinde tot een breed kwaliteitsprofiel te kunnen komen.

We beginnen met de waarneming van de feitelijke onderwijspraktijk aan de hand van documenten, waarnemingen in leersituaties en gesprekken. Belangrijke principes in de oordeelsvorming zijn ¹:

- *proportionaliteit*, onder andere op basis van eventuele eigen interne of externe evaluaties van de school;
- *triangulatie*: het gebruik van meerdere bronnen;
- *consensus tussen beoordelaars*; hetzij door in duo's of teams te beoordelen, en in elk geval door beoordelingen aan referenten voor te leggen;
- *feitelijke realisatie*: we beoordelen, met name in de domeinen Onderwijsproces en Schoolklimaat en veiligheid, niet (alleen) het voorgenomen onderwijs of onderwijs op papier, maar vooral de feitelijke realisatie zoals leerlingen en studenten die ervaren.

Om tot een oordeel per standaard te komen hanteren we het portret bij de standaard. Deze vormen het ankerpunt voor de beoordeling. De inspecteur vergelijkt de aangetroffen situatie met de beschrijving in het portret en geeft de waardering goed (met het cijfer 4), voldoende (3), zwak (2) of zeer zwak (1).

Deze benadering doet een beroep op de expertise van de inspecteur en geeft deze ruimte en bevoegdheid om tot een afgewogen oordeel over de standaard te komen.

Dit principe van oordelen passen we ook toe bij de standaarden voor Onderwijsresultaten (voorheen: opbrengsten). Hier vormen de bekende opbrengstindicatoren nu belangrijke elementen welke bij elkaar op standaardniveau door de inspecteur gewogen worden om tot een oordeel op de standaard te komen.

Eindbeoordeling

We gaan in de pilots de werking na van de volgende twee varianten.

A. Vorming van het eindoordeel

Op basis van de oordelen per standaard komen we tot een eindoordeel over de kwaliteit van de school/opleiding. Voor het vormen van het eindoordeel maken we gebruik van de normering: zie verder.

¹ Dit behoort verder tot clusteropdracht 6: werkwijze onderzoeken.

We geven in deze variant geen oordeel over de kwaliteitsgebieden. Hierop kennen we de volgende uitzonderingen: in het mbo en eventueel ook in po/vo/ec geven we op bestuursniveau een oordeel over het kwaliteitsgebied 'Kwaliteitszorg en ambitie' op basis van de drie standaarden. En in het mbo geven we een oordeel over het gebied 'Examinering'.

B. Oordelen op de kwaliteitsgebieden

In deze variant geven we op basis van de bijbehorende standaarden een oordeel per kwaliteitsgebied. In deze variant geven we geen overkoepelend eindoordeel.

Meewegen van de context bij de oordeelsvorming

We kunnen ons een beter beeld van de kwaliteit en van het toekomstperspectief vormen door de context bij het onderzoek te betrekken. De context kent elementen die de kwaliteit van het onderwijs op de school meer of minder kunnen beïnvloeden. We geven hiervoor geen uitputtend lijstje contextfactoren, gezien de sterke variatie hierin.

De context kan op twee manieren een rol spelen:

- De context kan er toe leiden dat bepaalde standaarden van groter of juist kleiner belang worden voor het eindoordeel dan in een reguliere situatie;
- De context kan van invloed zijn op het toekomstperspectief en de ontwikkelingsmogelijkheden van de school en daarmee op het vervolgtoezicht. Hoewel we geen voorspellende uitspraken doen, kan er toch besloten worden eerder een nieuw kwaliteitsonderzoek in te stellen, of om bepaalde afspraken met het bestuur te maken.

Het gaat hier met nadruk niet om het recht doen aan 'verzachtende omstandigheden'. Hoewel het voor kan komen dat een school weinig invloed heeft op een bepaalde ongunstige context, behoort een dergelijke context niet tot mildere oordelen te leiden. We beoordelen immers de kwaliteit van het onderwijs zoals zich dat aan de leerlingen voordoet, ongeacht wie de aan te spreken actor is.

4. Beoordelingsschaal

Alle oordelen geven we in een vierpuntsschaal: zeer zwak, zwak, voldoende en goed.

Dit geldt voor de standaarden, de kwaliteitsgebieden waar aan de orde en het eindoordeel (in variant A, zie hiervoor).

De standaarden 1.2 (sociale leerresultaten) en 1.3 (vervolgsucces) zijn nog in ontwikkeling en kunnen momenteel ook 'niet te beoordelen' zijn.

Uitzondering is ten eerste dat de drie financiële standaarden een oordeel krijgen in een tweepuntsschaal: een oordeel op de standaarden Rechtmatigheid en Doelmatigheid houdt dat in dat wel of niet voldaan wordt aan de wettelijke voorschriften. Een oordeel op de standaard Continuïteit houdt in dat er sprake is van wel of geen verhoogd risico.

Ten tweede beoordelen we de standaard 'Overige wettelijke vereisten' eveneens in een tweepuntsschaal: er wordt wel of niet voldaan aan de overige wettelijke vereisten.

5. Normering

Hier geven we de normering welke we in de pilots gaan beproeven.

Normering voor het eindoordeel per school (variant A, zie hiervoor onder punt 3)

Eindoordeel op schoolniveau

Voor het eindoordeel over de kwaliteit van een school, spelen de standaarden in vier van de vijf (mbo: vijf van de zes) kwaliteitsgebieden een rol. De standaarden in het gebied Financieel beheer spelen hierin geen rol.

School van zeer zwakke kwaliteit

Een zeer zwakke school voldoet in elk geval niet aan de standaard Cognitieve eindresultaten én niet aan de standaarden Didactisch handelen of Veiligheid, of Beroepspraktijkvorming (mbo). In het mbo is een opleiding ook zeer zwak als niet voldaan wordt aan de drie examenstandaarden, los van de oordelen op de overige standaarden.

School van zwakke kwaliteit

Een zwakke school voldoet óf niet aan de standaarden in het gebied Onderwijsresultaten óf niet aan de standaard Didactisch handelen óf niet aan de standaard Veiligheid. In het mbo is een opleiding ook zwak als niet wordt voldaan aan de standaard Beroepspraktijkvorming.

School van voldoende kwaliteit

Een school van voldoende kwaliteit voldoet tenminste aan de standaarden in het gebied Onderwijsresultaten en aan de standaarden Didactisch handelen en Veiligheid. In het mbo voldoet een voldoende opleiding ook aan de standaard Beroepspraktijkvorming en aan de drie examenstandaarden.

School van goede kwaliteit

Een school van goede kwaliteit voldoet tenminste aan alle standaarden in de vier (mbo: vijf) kwaliteitsgebieden. Bovendien zijn Didactische handelen en Kwaliteitscultuur goed. Voor het mbo is bovendien de Beroepspraktijkvorming goed.

Hieronder staat een overzicht van de normering. Voor alle normeringen geldt dat inspecteurs hier gezien de specifieke situatie van een school onderbouwd van af kunnen wijken. Ontwikkeling en context zijn doorgaans onvoldoende redenen om van de normering af te wijken. Onderstaande tabel is een hulpmiddel en geeft geen dwingende rekenregels.

Eindoordeel OPLEIDING ↓	1. Opbr.	2. Onderwijsproces						3. Exam.	4. Schoolklimaat			5. Kwaliteitszorg & ambitie		
	1.1 Resultaten	2.1 Aanbod/ Programma	2.2 Zicht op ontwikkeling	2.3 Did. handelen	2.4 Ondersteuning	2.5 Samenwerking	2.6 Praktijkvorming/BPV	Mbo: Examenstandaarden(3)	4.1 Schoolklimaat	4.2 Veiligheid	4.3 Leeromgeving	5.1 Evaluatie en verbetering	5.2 Kwaliteitscultuur	5.3 Verantwoording en dialoog
Goed	V	V	V	G	V	V	G	V (3)	V	G	V	V	G	V
Voldoende	V			V			V	V (3)		V				
Zwak 1	O													
Zwak 2				O										
Zwak 3							O							
Zwak 4								O(1)						

- De kwaliteitszorg is goed indien alle drie standaarden tenminste voldoende zijn en 4.2 is goed.

Gebied 5: Financieel beheer (3 standaarden)

- Hiervoor geldt geen normeringsregel. Per geval komt de inspecteur tot een gewogen en onderbouwd oordeel.

6. De ontwikkeling van de school

De ontwikkeling in de kwaliteit van een school is af te lezen aan het verschil in de beoordelingen op de standaarden tussen twee beoordelingsmomenten. In het mbo is dit als gevolg van steeds verschillende steekproeven niet mogelijk op opleidingsniveau, maar wel op instellingsniveau. Verder is het deels af te lezen aan toe- of afname van de jaarlijkse onderwijsresultaten van scholen/opleidingen

We gaan de ontwikkeling in de kwaliteit beoordelen, apart van de kwaliteit zelf. We beoordelen of de onderwijskwaliteit (het eindoordeel) is verbeterd, gelijk gebleven of verslechterd. Bij een uitspraak over de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit betrekken we naast het eindoordeel in elk geval ook onderwijsresultaten, didactisch handelen en kwaliteitszorg.

In het mbo beoordelen we de ontwikkeling in kwaliteit op instellingsniveau. Hier kijken we behalve naar de ontwikkeling in de kwaliteitszorg van de instelling ook naar de ontwikkeling in de gemiddelde onderwijsresultaten.

De wijze waarop we dit doen onderzoeken we in de pilots.

De beoordeling van de kwaliteit op een bepaald moment is altijd een momentopname (foto) en wordt niet beïnvloed door de ontwikkeling (film).

B. STANDAARDEN

7. Overzicht standaarden

KWALITEITSGEBIED 1: ONDERWIJSRESULTATEN

- 1.1 COGNITIEVE EINDRESULTATEN (po) / RESULTATEN EXAMENVAKKEN EN DOORSTROOM (vo) / SCHOOLSUCCESS (so) / STUDIESUCCESS (mbo)
- 1.2 SOCIALE LEERRESULTATEN (po, vo en so)
- 1.3 VERVOLGSUCCESS

KWALITEITSGEBIED 2: ONDERWIJSPROCES

- 2.1 AANBOD (mbo: PROGRAMMA)
- 2.2 ZICHT OP ONTWIKKELING
- 2.3 DIDACTISCH HANDELEN
- 2.4 ONDERSTEUNING
- 2.5 SAMENWERKING
- 2.6 PRAKTIJKVORMING (vo en so) (voor mbo: BEROEPSPRAKTIJKVORMING)
- 2.7 TOETSING EN AFSLUITING (po, so) / EXAMINERING EN DIPLOMERING (vo)

KWALITEITSGEBIED 3: SCHOOLKLIMAAT EN VEILIGHEID

- 3.1 SCHOOLKLIMAAT
- 3.2 VEILIGHEID
- 3.3 LEEROMGEVING

KWALITEITSGEBIED 4: KWALITEITSZORG EN AMBITIE

- 4.1 EVALUATIE EN VERBETERING
- 4.2 KWALITEITSCULTUUR
- 4.3 VERANTWOORDING EN DIALOOG

KWALITEITSGEBIED 5: FINANCIËEL BEHEER

- 5.1 CONTINUÏTEIT
- 5.2 DOELMATIGHEID
- 5.3 RECHTMATIGHEID

KWALITEITSGEBIED 6: EXAMINERING (ALLEEN MBO)

- 6.1 KWALITEITSBORGING EXAMINERING EN DIPLOMERING
- 6.2 EXAMENINSTRUMENTARIUM
- 6.3 AFNAME EN BEOORDELING

OVERIGE WETTELIJKE VEREISTEN

OVERIGE WETTELIJKE VEREISTEN

8. Termen

De termen in de standaarden kunnen tussen de sectoren verschillen. In de sectorale waarderingskaders die op grond van het basisontwerp gemaakt worden, gebruiken we de sectorale termen. Hieronder een overzicht van termen met variatie:

Po	Vo	So	Mbo
School	school, afdeling, vestiging	School	opleiding, team
Leerling	Leerling	Leerling	student
Leraar	Leraar	Leraar	docent
Aanbod	Aanbod	Aanbod	programma
afstemming	Afstemming	Afstemming	maatwerk
toetsing en afsluiting	examinering en diplomering	toetsing en afsluiting	examinering en diplomering
	Praktijkvorming	Praktijkvorming	beroepspraktijkvorming

Ter wille van de leesbaarheid hanteren we hier in de labels en zinnen van de standaarden de sectorale termen, en in de teksten daaronder de po-termen.

9. Beoordeling per aggregatieniveau

Een onderwijsorganisatie noemen we een instelling. Elke instelling bestaat uit een bestuur (c.q. college van bestuur) en een of meer onderwijseenheden: hier scholen genoemd (maar daar rekenen we ook afdelingen, vestigingen, opleidingen, teams, domeinen etc. toe). In het geval van een college van bestuur is er ook een raad van toezicht.

Hieronder is te zien op welk niveau welk onderwerp we beoordelen.

ONDERWERP	BEOORDELINGSNIVEAU
1. Onderwijsresultaten	School
2. Onderwijsproces	School
3. Schoonklimaat en veiligheid	School
4. Kwaliteitszorg en ambitie	School (po/vo/so), eventueel bestuur (po/vo/so) Instelling (mbo)
5. Financiën	Instelling
6. Wettelijke vereisten	School + instelling

Het gebied Kwaliteitszorg en ambitie wordt in funderend onderwijs in elk geval op schoolniveau beoordeeld, en kan ook op bestuursniveau beoordeeld worden. In het mbo beoordelen we dit gebied alleen op bestuursniveau.

In vo en mbo betrekken we in toenemende mate tussenniveaus bij de beoordeling: vestigingen in vo en teams in mbo. Aangezien het hier gaat om een bundeling van kleine, samenhangende onderwijskundige eenheid tot een nieuwe onderwijskundige eenheid, met bijvoorbeeld één docententeam, dan behandelen we dit als het schoolniveau.

10. De standaarden

Algemeen

De standaarden en portretten zijn waar mogelijk gemeenschappelijk geformuleerd. Waar nodig zijn sectorspecifieke termen en formuleringen gebruikt, uitgaande van de vier 'hoofdsectoren', po, vo, so en mbo. Elke sector kent daarnaast nog toezichtterreinen waarvoor het waarderingskader ook gehanteerd zal worden: bijvoorbeeld vve en sbo bij po, praktijkonderwijs bij vo, vavo bij mbo, en bij so zijn speciaal basis en voortgezet onderwijs zelfs aparte terreinen. Elke sector maakt in een later stadium eigen aanpassingen voor deze deelreinen.

KWALITEITSGEBIED 1: ONDERWIJSRESULTATEN

Dit kwaliteitsgebied omvat standaarden voor kwalificerende, socialiserende en allocatie resultaten. Onder deze standaarden liggen voor alle sectoren de kwantitatieve opbrengstindicatoren. Deze zijn zodanig sectorspecifiek dat dit veelal tot sectorspecifieke portretten leidt. Aangezien deze overal nog in ontwikkeling zijn, kunnen de hier opgenomen portretten de komende tijd nog bijgesteld worden.

KWALIFICERING

STANDAARD 1.1 VOOR PO: COGNITIEVE EINDRESULTATEN

De leerlingen behalen cognitieve eindresultaten die gezien kenmerken en beginniveau van de leerlingen ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.

Portret voor po: De leerlingen behalen cognitieve eindresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde (minimum)norm. De doelen voor cognitieve leerresultaten die de school stelt, passen bij de kenmerken van haar leerlingen en de maatschappelijke verwachtingen. De school laat zien dat de doelen gerealiseerd worden. Daarbij beperkt de school zich niet tot Nederlandse taal en rekenen.

STANDAARD 1.1 VOOR VO: RESULTATEN IN EXAMENVAKKEN EN DOORSTROOM

De school behaalt cognitieve leerresultaten in examenvakken en resultaten in door- en uitstroom die gezien kenmerken en beginniveau van de leerlingen ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.

Portret voor vo: De cognitieve resultaten liggen de afgelopen drie jaar op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. Dit betekent dat de leerlingen voor het centraal eindexamen cijfers halen die verwacht mogen worden. Daarbij is het verschil (op opleidingsniveau) tussen het cijfers voor het schoolexamen en het centraal examen op een aanvaardbaar niveau. Bovendien behalen leerlingen in de onderbouw het opleidingsniveau dat mag worden verwacht en lopen zij gedurende hun schoolloopbaan weinig vertraging op.

STANDAARD 1.1 VOOR SO: SCHOOLSUCCES

Het aandeel leerlingen dat de school afsluit is naar niveau en tijdsduur ten minste in overeenstemming met de gestelde norm.

Portret voor so: De school stelt een norm voor het aandeel leerlingen in de uitstroom dat de school met een passend uitstroomprofiel verlaat en op een bij de mogelijkheden van de leerlingen passende bestemming terecht komt. Dit aandeel is tenminste in overeenstemming met deze norm. Daarbij garandeert het bereikte uitstroomprofiel dat de leerling in voldoende mate geëquipeerd is om zich met succes te kunnen handhaven in de desbetreffende vervolgbestemming. De school

onderneemt in samenwerking met de leerling en eventueel zijn ouders activiteiten om voor de leerling een plek in een passende vervolgbestemming te verwerven.

STANDAARD 1.1 VOOR MBO: STUDIESUCCES

Het aantal studenten dat de opleiding doorloopt en afsluit is naar niveau ten minste in overeenstemming met de gestelde norm.

Portret voor mbo: Het aandeel studenten met een diploma dat de opleiding doorloopt en verlaat is ten minste in overeenstemming met de gestelde doelen, mede gezien het beginniveau (toegevoegde waarde).

SOCIALISERING

STANDAARD 1.2 VOOR PO, VO EN SO: SOCIALE LEERRESULTATEN

De leerlingen behalen sociale leerresultaten op het niveau dat tenminste in overeenstemming is met de gestelde norm.

Portret: De school hecht belang aan het verwerven van sociale en maatschappelijke competenties. De school heeft de kenmerken van haar leerlingenpopulatie in kaart gebracht en heeft op basis hiervan ambities geformuleerd over het niveau dat elke leerling kan bereiken. De groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode door maken toetst zij aan deze doelen. De leerlingen verlaten de school met sociale en maatschappelijk competenties, die passen bij de kenmerken van leerlingenpopulatie en de gesteld doelen. Alle leerlingen profiteren optimaal van het genoten onderwijs op deze gebieden. Daarmee kan de school aantonen dat zij op dit gebied uit haar leerlingen haalt wat er in zit.

ALLOCATIE

STANDAARD 1.3 VOOR PO, VO EN SO: VERVOLGSUCCES

De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school.

Portret PO:

De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben. Het vervolgsucces voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school. De school analyseert deze gegevens en betreft deze bij de kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

Portret VO:

De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de opleiding voortijdig of met een diploma verlaten hebben (gegevens over extern rendement). Daarbij kan het gaan om de plaatsing in ander of vervolgonderwijs dan wel een passend vervolg voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Het vervolgsucces voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school gerelateerd aan de gemiddelde landelijke resultaten van vergelijkbare opleidingen.

Portret SO:

De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de opleiding verlaten hebben. Daarbij gaat het om de plaatsing in vervolgonderwijs of vervolgvoorzieningen en de bestending daarvan. Ook heeft zij voldoende zicht op de eventuele bijdrage van de school aan deze mate van bestending. Het vervolgsucces voldoet tenminste aan de verwachtingen van de school.

STANDAARD 1.2 VOOR MBO: VERVOLGSUCCES

De bestemming van de studenten na het verlaten van de opleiding is bekend en voldoet tenminste aan de verwachtingen van de opleiding.

Portret: De opleiding beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van studenten die de opleiding voortijdig of met een diploma verlaten hebben (gegevens over extern rendement). Daarbij kan het gaan om de plaatsing in ander of vervolgonderwijs, een plek op de arbeidsmarkt dan wel een passend vervolg voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Het vervolgsucces voldoet tenminste aan de eigen verwachtingen gerelateerd aan de gemiddelde landelijke resultaten van vergelijkbare opleidingen en de situatie op de regionale arbeidsmarkt.

KWALITEITSGBIED 2: ONDERWIJSPROCES

STANDAARD 2.1 VOOR PO, VO EN SO: AANBOD

Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.

Portret voor po:

De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod. Binnen de kaders van de wet maken zij keuzes in het aanbod, waardoor zij deze afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. De school heeft bovendien een aanbod voor de referentieniveaus taal en rekenen dat past bij het niveau van alle leerlingen. De leraren hanteren leermiddelen die afgestemd zijn op de ontwikkelingsfase van de leerlingen. Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school en bereidt hen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs. Daar tussenin verdelen de leraren de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

Portret voor vo:

De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod; het eigenaarschap van het aanbod ligt bij het team. Het is dekkend voor de examenprogramma's. Binnen de kaders van de wet maken zij keuzes in het aanbod, waardoor zij deze afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. De school heeft bovendien een aanbod voor de referentieniveaus taal en rekenen. Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school en bereidt hen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs. Daar tussenin verdelen de leraren de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen en geven de leerlingen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken. Er gaat geen lestijd onnodig verloren en studenten benutten het geboden onderwijsprogramma maximaal. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

Portret voor so:

De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gebaseerd aanbod; het eigenaarschap van het aanbod ligt bij het team. Voor het vso is het aanbod dekkend voor de examenprogramma's. Binnen de kaders van de wet maken zij keuzes in het aanbod, waardoor zij deze afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. De school heeft bovendien een aanbod voor de referentieniveaus taal en rekenen dat past bij het niveau van alle leerlingen. Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst van de school en bereidt hen voor op de vervolg bestemming. Daar tussenin verdelen de leraren de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren heen en geven de leerlingen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken. De school realiseert voldoende onderwijstijd. Er

is geen lesuitval en leerlingen verzuimen niet. Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

STANDAARD 2.1 VOOR MBO: PROGRAMMA

Het programma bereidt de studenten voor op beroepspraktijk, vervolgonderwijs en samenleving.

Portret:

De opleiding biedt een actueel programma dat is toegespitst op de doelgroep en de (regionale) beroepspraktijk waartoe de opleiding kwalificeert; het eigenaarschap van het programma ligt bij het team. Het programma is afgestemd op de gestelde doelen en op de passende referentieniveaus taal en rekenen. Het programma laat onderscheid zien in periodieke ontwikkelgerichte toetsing en het examen. Het programma kent een duidelijke opbouw en samenhang.

Het programma sluit aan bij het voorafgaand onderwijs, bereidt voor op het aanbod van vervolgonderwijs en biedt mogelijkheden voor individueel maatwerk. Er gaat geen lestijd onnodig verloren en studenten benutten het geboden onderwijsprogramma maximaal. Het verwerven van sociale, generieke en maatschappelijke competenties maakt deel uit van het programma en het programma draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

STANDAARD 2.2 VOOR PO, VO EN SO: ZICHT OP ONTWIKKELING

De leraren volgen en analyseren de ontwikkeling van alle leerlingen met als doel het onderwijs voor hen vorm te geven.

Portret voor po en vo:

De leraren verzamelen voortdurend systematische informatie over de ontwikkeling van hun leerlingen. Zij gaan regelmatig na in welke mate de leerlingen profiteren van het geboden onderwijs en hoe de ontwikkeling van leerlingen verloopt ten opzichte van henzelf en van leeftijdgenoten. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te benutten gaat de school na waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. De leraren gebruiken al deze informatie vervolgens om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen leerlingen als individuele leerlingen. Ze gebruiken daarbij een cyclische aanpak.

Portret voor so:

Er is een adequaat systeem om de ontwikkeling van de leerlingen in de verschillende leeftijdsfasen en op ontwikkelingsfase relevante gebieden te volgen. De school stelt bij de start van het onderwijs op basis van alle gegevens een ontwikkelingsperspectief voor elke leerling op.

Daarnaast verzamelen de school en de leidsters/leraren systematisch informatie over de voortgang in de ontwikkeling met behulp van toetsen, observaties, leerlingenwerk, gesprekken en (zelf)rapportages.

De leraren gebruiken deze informatie om het onderwijs dagelijks en op langere termijn af te stemmen op het niveau en de ontwikkeling van de kinderen, om hiaten of voorsprongen te signaleren en om te bepalen welke leerlingen extra ondersteuning, begeleiding of externe zorg nodig hebben. Ze gebruiken daarbij een cyclische aanpak.

STANDAARD 2.2 VOOR MBO: ZICHT OP ONTWIKKELING

De docenten volgen en analyseren de ontwikkeling van hun studenten met als doel het onderwijs voor hen vorm te geven.

Portret voor mbo:

Studenten worden na aanmelding passend geplaatst en begeleid. De voortgangsbegeleiding is gestructureerd en zorgvuldig en is afgestemd op de behoeften van de student en de vereiste competentieontwikkeling. Docenten gaan regelmatig na in welke mate de studenten profiteren van het geboden onderwijs en hoe hun ontwikkeling verloopt. Zij analyseren de oorzaken bij afwijkende

prestaties. Afspraken uit de voortgangsbegeleiding worden overdraagbaar vastgelegd en nakomen hiervan is geborgd.

STANDAARD 2.3 VOOR PO, VO EN SO: DIDACTISCH HANDELEN

Het didactisch handelen van de leraren stelt de leerlingen in staat tot leren en ontwikkeling.

Portret:

De leraren plannen en structureren hun handelen met behulp van de informatie die zij over de leerlingen hebben en stimuleren een brede ontwikkeling. Het team handelt op basis van een samenhangend en consistent pedagogisch-didactisch concept.

De leraren zorgen voor effectieve instructies: aansprekend, doelmatig en interactief. Ze geven blijk van hoge verwachtingen en reageren positief op de inbreng van leerlingen, waardoor deze zich ondersteund en uitgedaagd voelen. Bij de instructies en opdrachten gebruiken de leraren passende vakdidactische principes en werkvormen. Ook zorgen zij ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau.

Zij stemmen de instructies en opdrachten af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen, zodat alle leerlingen actief, gemotiveerd en betrokken zijn en de voor hen beschikbare tijd effectief besteden. Tijdens de (leer)activiteiten gaan de leraren na of de leerlingen de leerstof en de opdrachten begrijpen. Daarbij geven de leraren de leerlingen directe en individuele feedback op hun werken en leren.

STANDAARD 2.3 VOOR MBO: DIDACTISCH HANDELEN

Het didactisch handelen van het docententeam en de praktijkbegeleider stelt de studenten in staat tot leren en ontwikkeling.

Portret voor mbo:

De pedagogisch-didactische aanpak van het docententeam is eenduidig en passend voor het niveau van het kwalificatiedossier. Het team handelt op basis van een samenhangend en consistent pedagogisch-didactische aanpak die is afgestemd met leerbedrijven.

De docenten en praktijkbegeleiders zorgen voor effectieve leersituaties. Ze geven blijk van hoge verwachtingen, geven directe en individuele feedback en reageren positief op de inbreng van studenten. Zij stemmen hun aanpak af op de behoeften van groepen en individuele studenten, zodat deze actief en betrokken zijn.

STANDAARD 2.4 VOOR PO, VO EN SO: ONDERSTEUNING

Leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod en ondersteuning.

Portret voor po en vo:

De school heeft voor leerlingen met bijzondere ondersteuningsbehoeften extra aanbod en begeleiding gepland. Deze ondersteuning is gericht op het (ontwikkelings-)perspectief van de leerling. Voor de leerlingen die structureel onderwijsaanbod krijgen op een ander niveau dan de leeftijdsgroep of extra bekostigd worden vanuit het samenwerkingsverband, stelt de school een (ontwikkelings-)perspectief op. De school evalueert regelmatig of de extra ondersteuning het gewenste effect heeft en stelt dit zo nodig bij.

Portret voor so:

Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften is er extra ondersteuning in zowel de cognitieve, de motorische als de sociale ontwikkeling. De extra ondersteuning is gericht op een ononderbroken ontwikkeling. Voor de leerlingen die structureel onderwijsaanbod krijgen op een ander niveau dan de leeftijdsgroep of extra bekostigd worden vanuit het samenwerkingsverband,

stelt de school een (ontwikkelings-)perspectief op. De school evalueert regelmatig of de extra ondersteuning het gewenste effect heeft en stelt zo nodig bij.

STANDAARD 2.4 VOOR MBO: ONDERSTEUNING

Studenten die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod en ondersteuning.

Portret voor mbo:

Voor studenten met extra ondersteuningsbehoeften is er extra ondersteuning zowel van de cognitieve als de sociale ontwikkeling. De instelling informeert studenten (en ouders) pro-actief over de mogelijkheden voor extra ondersteuning. De ondersteuning is maatwerk en is erop gericht dat de student de opleiding op het vereiste niveau en zo mogelijk binnen de geprogrammeerde tijd kan behalen. De opleiding evalueert regelmatig of de extra ondersteuning het gewenste effect heeft en stelt zo nodig bij.

STANDAARD 2.5 VOOR PO, VO EN SO: SAMENWERKING

De school werkt nauw samen met voorafgaand en vervolgonderwijs, gemeenten en andere partners zoals ouders.

Portret voor po:

De school werkt nauw samen met ouders, voorschoolse voorzieningen, voorgaande scholen en ketenpartners door informatie over leerlingen uit te wisselen ter bestrijding van uitval en ten behoeve van leerlingen met bijzondere ondersteuningsbehoeften. Zij ziet ouders als partner in het stimuleren van de ontwikkeling van hun kinderen en stemt haar ouderbeleid daar op af. Voor kinderen in achterstandssituaties en/of met een ondersteuningsbehoefte werkt de school intensief samen met ouders, ketenpartners en met partners in het samenwerkingsverband. Aan het eind van de schoolperiode en bij tussentijds vertrek van leerlingen informeert ze de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen.

Portret voor vo en so:

De school werkt nauw samen met ouders, voorgaande scholen en ketenpartners door informatie over leerlingen uit te wisselen ter bestrijding van uitval en ten behoeve van leerlingen met bijzondere ondersteuningsbehoeften. Zij ziet ouders als partner in het stimuleren van de ontwikkeling van hun kinderen en stemt haar ouderbeleid daar op af. Voor kinderen in achterstandssituaties en/of met een ondersteuningsbehoefte werkt de school intensief samen met ouders, ketenpartners en met partners in het samenwerkingsverband. Aan het eind van de schoolperiode en bij tussentijds vertrek van kinderen informeert ze de ouders en het vervolgonderwijs over de ontwikkeling van de leerlingen.

STANDAARD 2.5 VOOR MBO: SAMENWERKING

De opleiding werkt samen met voorafgaand en vervolgonderwijs, met bedrijfsleven, gemeenten en andere ketenpartners met als doel het onderwijs voor haar studenten vorm te geven.

Portret voor mbo:

De opleiding werkt nauw samen met voorafgaand onderwijs, vervolgonderwijs en leerbedrijven om de student een goede start en passende voortgangsbegeleiding te bieden. De opleiding werkt samen met gemeente(n) en andere ketenpartners in het tegengaan van voortijdig schoolverlaten. Hiertoe wordt door partijen relevante informatie uitgewisseld. Voor het bieden van extra ondersteuning aan studenten die dat nodig hebben werkt de opleiding samen met gemeente(n) en ketenpartners. De opleiding initieert en onderhoudt contacten met het regionaal bedrijfsleven met als doel de beroepspraktijk in de opleiding te verankeren en het extern rendement te verhogen.

STANDAARD 2.6 VOOR VO EN SO: PRAKTIJKVORMING

De voorbereiding, uitvoering en begeleiding van de praktijkvorming is doeltreffend.

Portret voor vo en so:

De leerling en de ontvangende werkplek ontvangen tijdig informatie over de inrichting van de praktijkvorming en de eisen die daaraan worden gesteld. De school begeleidt de leerling bij de voorbereiding en bij de keuze van een passende werkplek. De werkplek begeleidt de leerling op de afgesproken wijze. Periodiek vindt er overleg plaats tussen werkplek, school en leerling. De school volgt de voortgang van de leerling en stuurt zo nodig bij.

STANDAARD 2.6 VOOR MBO: BEROEPSPRAKTIJKVORMING

De voorbereiding, uitvoering en begeleiding van de beroepspraktijkvorming is doeltreffend.

Portret voor mbo:

De student en het leerbedrijf ontvangen tijdig informatie over de inrichting van de beroepspraktijkvorming. De instelling zorgt voor een geschikte beroepspraktijkvormingsplaats. De opleiding realiseert een effectieve verbinding tussen het leren in de beroepspraktijk en het leren op school, zodat de student de leerdoelen kan behalen. Het leerbedrijf begeleidt de student op de afgesproken wijze. De opleiding volgt de voortgang van de student en stuurt zo nodig bij.

STANDAARD 2.7 VOOR PO: TOETSING EN AFSLUITING

De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig

Portret voor po:

Alle leerlingen in groep 8 maken een eindtoets; tijdens de schoolperiode maken ze regelmatig toetsen van het leerlingvolgsysteem. De leraren nemen de toetsen af conform de voorschriften in de handleiding. De school volgt een zorgvuldige procedure bij het bepalen van het advies voor vervolgonderwijs en spant zich in om leerlingen op het bij hen passende niveau geplaatst te krijgen. De procedure bij advisering voorziet in betrokkenheid van ouders en leerlingen en wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig herzien. Ouders zijn geïnformeerd over het schoolbeleid voor toetsing, vertragen en versnellen.

STANDAARD 2.7 VOOR VO: EXAMINERING EN DIPLOMERING

De examinering en diplomering verlopen zorgvuldig.

Portret voor vo:

De school borgt de kwaliteit van haar examens en toetsing. Zij heeft criteria vastgelegd waaraan toetsen en examens moeten voldoen (toetstechnische-, uitvoerings-, afname- en beoordelingseisen). Deze criteria worden ook gebruikt voor de toetsing in andere leerjaren dan het examenjaar. De school evalueert regelmatig met alle leraren of toetsen en examens aan de criteria voldoen en neemt – indien nodig - maatregelen om de kwaliteit te verhogen.

STANDAARD 2.7 VOOR SO: TOETSING EN AFSLUITING

De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig

Portret voor so:

De school volgt een zorgvuldige procedure bij het bepalen van het advies voor vervolgonderwijs/voorziening en spant zich in om leerlingen op het bij hen passende niveau geplaatst te krijgen. De procedure bij advisering voorziet in betrokkenheid van ouders en leerlingen en wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig herzien. De school waarborgt de kwaliteit van de toets afname. Ouders zijn geïnformeerd over het schoolbeleid voor toetsing, vertragen en versnellen.

KWALITEITSGEBIED 3: SCHOOLKLIMAAT EN VEILIGHEID

STANDAARD 3.1 VOOR PO, VO EN SO: SCHOOLKLIMAAT

De school kent een ambitieus en stimulerend schoolklimaat.

Portret voor po:

De schoolleiding en de leraren creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch en didactisch klimaat. Er zijn duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat waarin afspraken nagekomen worden. Schoolleiding en leraren kennen een focus op persoonlijke ontwikkeling en leren, waarin alle leerlingen gezien worden en zich betrokken voelen bij de schoolgemeenschap. Het schoolklimaat is ondersteunend voor de cognitieve en sociale ontwikkeling.

Portret voor vo en so:

De schoolleiding en de leraren creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch en didactisch klimaat. Er zijn duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat waarin afspraken nagekomen worden. Schoolleiding en leraren kennen een focus op persoonlijke ontwikkeling en leren, waarin alle leerlingen gezien worden en zich betrokken voelen bij de schoolgemeenschap. Het schoolklimaat is ondersteunend voor de cognitieve en sociale ontwikkeling. Voor alle leerlingen is een leraar beschikbaar die zijn ontwikkeling volgt en aanspreekpunt is bij problemen ('mentor').

STANDAARD 3.1 VOOR MBO: SCHOOLKLIMAAT

De opleiding kent een ambitieus en stimulerend klimaat.

Portret: De leiding, docenten en overig personeel creëren een stimulerend en ambitieus pedagogisch klimaat, dat ondersteunend is voor de cognitieve en sociale ontwikkeling. Docenten hanteren duidelijke regels en creëren een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat, waardoor het welbevinden van studenten wordt bevorderd en studenten worden aangesproken op gedragingen die het bedrijfsleven van hen verwacht.

STANDAARD 3.2 VOOR PO, VO EN SO: VEILIGHEID

Schoolleiding en leraren waarborgen een veilige, respectvolle en betrokken omgeving voor leerlingen en leraren.

Portret voor po, vo en so:

Schoolleiding en leraren waarborgen de veiligheid van de school en zijn omgeving voor alle leerlingen en het personeel. Leerlingen, leraren, schoolleiding en overig personeel gaan respectvol en betrokken met elkaar om. De leraren leren leerlingen sociale competenties aan en tonen voorbeeldgedrag. Schoolleiding en leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op. De school heeft daarvoor een veiligheidsbeleid gericht op het

voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Het beleid voorziet ook in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving van de leerlingen en het personeel. De school heeft een vertrouwenspersoon. Alle betrokkenen kennen dit beleid.

STANDAARD 3.2 VOOR MBO: VEILIGHEID

De opleiding waarborgt een veilige, respectvolle en betrokken omgeving voor studenten en docenten.

Portret voor mbo:

De leiding, docenten en overig personeel waarborgen de fysieke en sociale veiligheid, op de instelling en de bpv-plaats. Studenten en personeel gaan respectvol met elkaar om. De leiding en docenten handelen proactief en bij signalen die de sociale en fysieke veiligheid bedreigen. Zij treden in voorkomende gevallen snel en adequaat op.

STANDAARD 3.3 VOOR PO, VO EN SO: LEEROMGEVING

De leerlingen en leraren leren en werken in adequate gebouwen met toereikende inventaris en apparatuur.

Portret voor po:

Het onderwijs vindt plaats in een stimulerende en goed onderhouden huisvesting. De leraren richten de lokalen aantrekkelijk en uitdagend in, waarbij zij rekening houden met de ontwikkelingsfase van de leerlingen. De binnen- en buitenruimten van de school dragen bij aan een positieve en sociale veilige leer- en werkomgeving. De inventaris en apparatuur zijn bijdetijds, goed onderhouden en passend bij het onderwijsconcept.

Portret voor vo:

Het onderwijs vindt plaats in een stimulerende en goed onderhouden huisvesting. De binnen- en buitenruimten van de school dragen bij aan een positieve en sociaal veilige leer- en werkomgeving. De inventaris en apparatuur zijn bijdetijds, goed onderhouden en passend bij het aanbod. Het beroepenveld is herkenbaar in de leeromgeving op de instelling.

Portret voor so:

Het onderwijs vindt plaats in een stimulerende en goed onderhouden huisvesting. De leraren richten de lokalen aantrekkelijk en uitdagend in, waarbij zij rekening houden met de ontwikkelingsfase van de leerlingen. De binnen- en buitenruimten van de (voor)school dragen bij aan een positieve en sociaal veilige leer- en werkomgeving. De inventaris en apparatuur zijn bijdetijds, goed onderhouden en passend bij het onderwijsconcept.

STANDAARD 3.3 VOOR MBO: LEEROMGEVING

De studenten en docenten leren en werken in adequate gebouwen met toereikende inventaris en apparatuur.

Portret voor mbo:

Het onderwijs vindt plaats in een goed onderhouden huisvesting. Deze draagt bij aan een positieve en sociaal veilige leer- en werkomgeving. De inventaris en apparatuur op de instelling zijn bijdetijds, goed onderhouden en passend bij het programma. De opleiding ademt de sfeer van het (toekomstig) beroepenveld.

KWALITEITSGEBIED 4: KWALITEITSZORG EN AMBITIE

De standaarden kunnen zowel op bestuurs- als op schoolniveau toegepast worden, met aanpassing van de termen school versus bestuur. Met kwaliteit is bij school bedoeld het kwaliteit van het onderwijs op deze school, en bij bestuur de kwaliteit van het onderwijs van zijn scholen.

Van belang is om bij de borging op elk niveau steeds ook de relatie met de borging op het andere niveau te betrekken.

STANDAARD 4.1 VOOR PO, VO EN SO: EVALUATIE EN VERBETERING

De school heeft vanuit haar maatschappelijke opdracht ambities en doelen geformuleerd, evalueert regelmatig de realisatie en verbetert op basis daarvan systematisch haar onderwijs.

Portret voor po, vo en so:

De school weet, rekening houdend met haar maatschappelijke opdracht en kenmerken van de leerlingpopulatie, waarin zij zich wil onderscheiden, c.q. profileren, en heeft daaruit toetsbare doelen afgeleid voor de korte en middellange termijn. De kwaliteitszorg heeft in elk geval betrekking op de resultaten, het onderwijsproces waaronder het aanbod, het schoolklimaat en de veiligheid. De schoolleiding en de leraren beoordelen systematisch maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid heeft en onderhoudt. De school betreft onafhankelijke deskundigen en belanghebbenden bij deze beoordeling en analyseert de relatie van de resultaten met de financiële voorzieningen en wettelijke vereisten. De evaluaties leiden tot toegankelijke managementinformatie. Waar nodig voert de school planmatig verbeteringen door die voldoende ambitieus zijn en aansluiten bij de evaluaties.

STANDAARD 4.1 VOOR MBO: EVALUATIE EN VERBETERING

De instelling heeft vanuit haar maatschappelijke opdracht ambities en doelen geformuleerd, evalueert regelmatig de realisatie en verbetert op basis daarvan systematisch haar onderwijs.

Portret voor mbo:

De instelling weet waarin zij zich wil onderscheiden en profileren, rekening houdend met haar maatschappelijke opdracht en kenmerken van de studentpopulatie. De instelling heeft vanuit haar ambitie toetsbare doelen afgeleid voor de korte en middellange termijn. De kwaliteitszorg heeft betrekking op de resultaten van de gestelde doelen in relatie tot de kwaliteitsgebieden. De instelling beoordeelt deze en betreft daarbij onafhankelijke deskundigen en belanghebbenden. De instelling analyseert de relatie van de resultaten met de financiële voorzieningen en wettelijke vereisten en zij waarborgt dat personeel zijn bekwaamheid heeft en onderhoudt. De evaluaties leiden tot toegankelijke managementinformatie. Waar nodig voert de instelling systematisch verbeteringen door die voldoende ambitieus zijn en aansluiten bij de evaluaties.

STANDAARD 4.2 VOOR PO, VO EN SO: KWALITEITSCULTUUR

De school kent een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer.

Portret voor po, vo en so:

Het beleid van de school om haar visie op de onderwijskwaliteit en ambities te realiseren wordt door de leraren breed gedragen. Er is een grote bereidheid om gezamenlijk het onderwijs te verbeteren. Het bestuur en de schoolleiding vertonen onderwijskundig leiderschap en kwaliteitsbewustzijn. Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling tussen alle geledingen in de instelling.

De schoolleiding, leraren en ondersteunend personeel werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Leraren en andere betrokkenen bij de school werken

resultaatgericht, zijn aanspreekbaar op gemaakte afspraken en zijn zich bewust van de effecten van hun handelen op de onderwijskwaliteit en op de ontwikkeling van de leerlingen. De school werkt vanuit een transparante en integere cultuur waarin sprake is van zichtbaar zorgvuldig handelen.

STANDAARD 4.2 VOOR MBO: KWALITEITSCULTUUR

De instelling kent een professionele kwaliteitscultuur en functioneert transparant en integer.

Portret:

Het beleid van de instelling om haar visie en daarvan afgeleide ambities ten aanzien van de onderwijskwaliteit te realiseren is breed gedragen. Er is een grote bereidheid om gezamenlijk het onderwijs te verbeteren. Het management van de instelling en de opleidingen vertonen onderwijskundig leiderschap en kwaliteitsbewustzijn. Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling.

Bestuur, management en personeel werken gezamenlijk aan een voortdurende verbetering van hun professionaliteit. Zij werken resultaatgericht, zijn aanspreekbaar op gemaakte afspraken en zijn zich bewust van de effecten van hun handelen op de onderwijskwaliteit en op de ontwikkeling van vakmanschap van studenten. De instelling werkt vanuit een transparante en integere cultuur waarin sprake is van zorgvuldig handelen.

STANDAARD 4.3 VOOR PO, VO EN SO: VERANTWOORDING EN DIALOOG

De school legt toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over ambities, doelen en resultaten en voert daarover actief een dialoog met haar omgeving.

Portret voor po, vo en so:

De school betreft interne en externe belanghebbenden, bij de ontwikkeling van haar beleid, bespreekt regelmatig haar ambities en welke resultaten ze behaalt. Ze vraagt van deze belanghebbenden een actieve bijdrage in het realiseren van haar ambities en doelen en spreekt hen daarop aan. Daarnaast staat de school open voor wensen en voorstellen van interne en externe belanghebbenden en verwerkt deze zo mogelijk. De school verantwoordt zich over de resultaten op een voor de belanghebbenden toegankelijke en heldere wijze.

STANDAARD 4.3 VOOR MBO: VERANTWOORDING EN DIALOOG

De instelling legt toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over ambities, doelen en resultaten en voert daarover actief een dialoog met haar omgeving.

Portret voor mbo:

De instelling betreft interne en externe belanghebbenden, met name het regionaal bedrijfsleven, bij de ontwikkeling van haar beleid, staat open voor hun voorstellen en verwerkt deze zo mogelijk. De instelling vraagt van belanghebbenden een actieve bijdrage in het realiseren van haar ambities en doelen en spreekt hen daarop aan. De instelling bespreekt regelmatig haar ambities en welke resultaten zij behaalt. Zij verantwoordt zich over de resultaten op een voor de belanghebbenden toegankelijke en heldere wijze.

KWALITEITSGEBIED 5: FINANCIËEL BEHEER

5.1 CONTINUÏTEIT

Het bestuur is financieel gezond en kan op korte en langere termijn voldoen aan zijn financiële verplichtingen.

Portret: Er is sprake van duurzaam voortbestaan van het bestuur en er wordt voldaan aan de financiële randvoorwaarden die dit mogelijk maken. Om het voortbestaan te verzekeren, is het van belang dat het bestuur over een dusdanige financiële positie beschikt, dat alle financiële verplichtingen op de korte en langere termijn nagekomen kunnen worden. Dit kan blijken uit de liquiditeit en solvabiliteit, de ontwikkeling van het exploitatieresultaat en de hoogte van de salarislasten.

Voor continuïteit is het van belang dat het bestuur inzicht heeft in de financiële uitgangspositie en de ontwikkelingen in de komende drie jaar. In de continuïteitsparagraaf van het jaarverslag geeft het bestuur inzicht in deze ontwikkelingen en de daaraan verbonden financiële gevolgen. Het bestuur bespreekt het voorgaande regelmatig met Raad van Toezicht en medezeggenschap, treft zo nodig corrigerende maatregelen en verantwoordt zich over het geheel in de jaarverslaggeving.

5.2 DOELMATIGHEID

Het bestuur maakt efficiënt en effectief gebruik van de onderwijsbekostiging

Portret: Het bestuur besteedt de overheidsbekostiging op de beste manier aan het onderwijs en niet aan andere zaken. Een bestuur mag geld opzij zetten voor onvoorziene omstandigheden, zolang dat bedrag in een redelijke verhouding staat tot wat nodig is voor een normale bedrijfsvoering. Het bestuur houdt er geen ruimere financiële buffer op na, dan het kan verantwoorden.

5.3 RECHTMATIGHEID

Het bestuur verwerft en besteedt de onderwijsbekostiging conform wet- en regelgeving.

Portret: Het bestuur beschikt over de vereiste deskundigheid en handelt integer en transparant. Het legt verantwoording af over de verwerving en besteding, hetgeen vooral beoordeeld wordt door een accountant die wordt aangesteld door de raad van toezicht. Deze accountant opereert volgens zijn eigen, algemene beroepsmaatstaven en speciaal volgens het onderwijscontroleprotocol dat door de inspectie is opgesteld.

KWALITEITSGEBIED 6 EXAMINERING

VOOR HET MBO GELDEN IN PLAATS VAN STANDAARD 2.7 DE VOLGENDE DRIE EXAMENSTANDAARDEN.

STANDAARD 6.1 KWALITEITSBORGING EXAMINERING EN DIPLOMERING

De examencommissie waarborgt deugdelijke examinering en diplomering.

Portret: De examencommissie stelt op onafhankelijke en deskundige wijze vast of studenten op juiste gronden het diploma ontvangen. De examencommissie vergewist zich met gepaste grondigheid van de volledigheid van het examendossier.

De examencommissie bewaakt de kwaliteit van het exameninstrumentarium. Zij monitort en analyseert de afname en beoordeling en realiseert op basis daarvan verbeteringen. De examencommissie waarborgt de deskundigheid van de bij de examinering betrokken personen.

STANDAARD 6.2: EXAMENINSTRUMENTARIUM

Het exameninstrumentarium sluit aan op de uitstroomeisen en voldoet aan de toetstechnische eisen.

Portret: Het exameninstrumentarium dekt de eisen van het kwalificatiedossier. De examenvormen passen bij de taakcomplexiteit. Het instrumentarium maakt evenwichtige waardering mogelijk en doet recht aan de kerntaken, werkprocessen en overige vereisten. De cesuur ligt op het niveau waarop de student aan de eisen voldoet. Het beoordelingsvoorschrift maakt objectieve beoordeling mogelijk.

STANDAARD 6.3 AFNAME EN BEOORDELING

De examenproces van afname en beoordeling is deugdelijk.

Portret: De afnamecondities en beoordelingen zijn voor studenten gelijkwaardig. De condities doen recht aan de context van het toekomstig beroep; onderdelen van het examen vinden in de beroepspraktijk plaats. Het beroepenveld is bij de examinering betrokken. De beoordeling is deskundig en gericht op een passende balans in vereiste kennis, houding en vaardigheden. De beoordelingswijze is tijdig voor studenten beschikbaar en voor alle betrokkenen transparant en eenduidig.

OVERIGE WETTELIJKE VEREISTEN

7.1 OVERIGE WETTELIJKE VEREISTEN

De school leeft de overige wettelijke voorschriften na.

Portret: De school en het bestuur voldoen aan overige wettelijke vereisten voor zover deze niet reeds in de andere standaarden verwerkt zijn en voor zover deze door de inspectie onderzocht zijn.
