



Arbeidsvoorwaardenovereenkomst onderwijspersoneel 2013-2014

Harmonisatie en verbetering salarisstructuur en invoering normjaartaak directie en onderwijsondersteunend personeel, overname afspraken arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland en vaststelling taakkenmerken leraarsfuncties LA t/m LD.

Het Openbaar Lichaam Bonaire, de Stichting Scholengemeenschap Bonaire, de Stichting Rooms Katholiek Schoolbestuur Bonaire, de Stichting "Leren is Leuk", Stichting Openbaar Onderwijs Bonaire en de onderwijsvakbond Simabo, verder te noemen partijen, hebben de volgende afspraken gemaakt over de harmonisatie en verbetering salarisstructuur en invoering normjaartaak directie en onderwijsondersteunend personeel, overname afspraken arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland, vaststelling taakkenmerken en leraarsfuncties LA tot en met LD en invoering Regeling overname studieschuld BES:

Dit akkoord zal na ondertekening van de overeenkomst met terugwerkende kracht in werking treden met ingang van 1 juli 2013.

1. Inleiding

De bezoldigingsregeling voor het onderwijspersoneel is een verantwoordelijkheid van het bestuur van de Openbare Lichamen Bonaire, Sint-Eustatius en Saba. Het bestuur van het Openbaar Lichaam heeft die verantwoordelijkheid op grond van artikel 15 van het Rechtspositiebesluit ambtenaren BES. Omdat dit een decentrale verantwoordelijkheid is van de Openbare Lichamen, zijn de bezoldigingsregelingen voor het onderwijspersoneel in Caribisch Nederland verschillend. In 2012 is voor de leraren een overeenkomst gesloten met betrekking tot de 'harmonisatie en verbetering salarisstructuur leraren en invoering normjaartaak'. Daarmee is voor deze categorie onderwijspersoneel inmiddels een geharmoniseerd salarisstructuur voor Bonaire, Sint-Eustatius en Saba gerealiseerd. Met deze overeenkomst wordt ook de salarisstructuur voor de directie en het onderwijsondersteunend personeel geharmoniseerd op Bonaire, Sint-Eustatius en Saba.

De Staatssecretaris van OCW is bereid om een gezamenlijk voorstel van de eilandsbesturen voor een nieuwe geharmoniseerde salarisstructuur voor directie en onderwijsondersteunend personeel, dat wordt gedragen door de schoolbesturen en de onderwijsvakbond *of bij het ontbreken van een onderwijsvakbond een representatieve vertegenwoordiging van het onderwijspersoneel* en leidt tot een verbetering van de arbeidsvoorwaarden voor het onderwijspersoneel, te faciliteren door middel van een prijsbijstelling in de personele bekostiging. Deze prijsbijstelling zal in 2015 vastgesteld worden.

Net als in 2012 bij de verbetering van de salarissen voor leraren, heeft de Staatssecretaris van OCW ook de verbetering van de salarissen voor directie en onderwijsondersteunend personeel gekoppeld aan de invoering van de normjaartaak van 1659 uur. Invoering van de normjaartaak voor directie en onderwijsondersteunend personeel sluit beter aan bij de dagelijkse praktijk. Daarnaast is er bewust gekozen geen onderscheid te maken tussen personeel met of zonder les gebonden taken.

Inmiddels is op rijksniveau voor het overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland een geharmoniseerde salarisstructuur tot stand gekomen, dit brengt met zich mee dat ook voor de leraren een verbetering van de salarisstructuur optreedt.

Tot slot maakt ook de vaststelling van de taakkenmerken deel uit van deze overeenkomst.

2. Ingangsdatum

Deze arbeidsvoorwaardenovereenkomst is van toepassing op al het onderwijspersoneel dat voor 15 augustus 2014 in dienst is getreden. Inpassing van het onderwijspersoneel conform de door OCW voorgestelde inpassingsmethode zal met terugwerkende kracht tot 1 juli 2013 plaatsvinden. Met dien verstande dat de harmonisatie en de daaraan verbonden maatregelen alleen gelden voor het onderwijspersoneel dat op of voor 1 juli 2013 in dienst is getreden en op 15 augustus 2014 nog steeds in dienst is van de betreffende school. Voor de werknemer die later dan 1 juli 2013 in dienst is gekomen en dat op 15 augustus 2014 nog is, gelden deze maatregelen niet. In januari 2015 volgt een bijlage waarin de inpassingsmethodiek voor deze categorie personeel nader beschreven wordt.

De normjaartaak voor de directie en het onderwijsondersteunend personeel kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd, ten aanzien van dit punt het navolgende:

De schoolbesturen implementeren met ingang van de datum van ondertekening van deze overeenkomst de normjaartaak van 1659 uur, met dien verstande dat met ingang van het huidige schooljaar 2014-2015 (een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli) de uren voor de directie en het onderwijsondersteunend personeel zoveel mogelijk in overeenstemming worden gebracht met de geldende normjaartaak van 1659 uur. De implementatie van de normjaartaak voor directie en onderwijsondersteunend personeel dient met ingang van het schooljaar 2015-2016 volledig gerealiseerd te zijn.

3. Overeenkomst

Partijen zijn akkoord met het voorstel *Harmonisatie en verbetering salarisstructuur en invoering normjaartaak directie en onderwijsondersteunend personeel, overname afspraken arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland en vaststelling taakkenmerken leraarsfuncties LA t/m LD.*

Harmonisatie en verbetering salarisstructuur en invoering normjaartaak directie en onderwijsondersteunend personeel.

Partijen zijn akkoord met het voorstel voor invoering van de nieuwe:

- geharmoniseerde salarisstructuur directie en onderwijsondersteunend personeel,
- invoering normjaartaak directie en onderwijsondersteunend personeel en
- invoering vakantieregeling directie en onderwijsondersteunend personeel

zoals opgenomen in bijlage 1 bij deze overeenkomst. Partijen zijn tevens akkoord met de inpassing in de nieuwe salarisstructuur per 1 juli 2013, conform bijlage 2 bij deze overeenkomst.

Overname afspraken arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland

De afspraken over de arbeidsvoorwaarden die conform het Besluit overlegstelsel BES gemaakt worden in het Sectoroverleg (SOCN) worden onverkort van toepassing verklaard op het onderwijspersoneel. Binnen het OOGO kan

afgesproken worden dat bepaalde afspraken in aangepaste vorm voor het onderwijspersoneel worden overgenomen, als dit bijvoorbeeld wenselijk is gelet op de aard van de werkzaamheden of anderszins een aanpassing van de afspraken vereist is. Daarnaast kunnen bepaalde afspraken voor het onderwijspersoneel buiten beschouwing gelaten worden, zoals bijvoorbeeld bepalingen over de dienst- en werktijden.

Hieronder zal verder uitgewerkt worden welke afspraken uit de arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 voor het overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland tevens zullen worden overgenomen voor het onderwijspersoneel. De betreffende passages uit de arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014, zie voor meer informatie bijlage 4, zijn hieronder rechtstreeks opgenomen. Daar waar afspraken zijn aangepast, wordt dit expliciet aangegeven.

Overname van de arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 voor het overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland, houdt ook in dat de leraren in de in het SOCN afgesproken geharmoniseerde salarisstructuur worden ingepast.

Invoering "vereveningsbijdrage"

Onderdeel van het wijzigen van de salarissystemen is onlosmakelijk ook de omvorming van de bovenwindentoeelage tot een vereveningsbijdrage die is gebaseerd op het op CBS cijfers vastgestelde verschil in prijsniveau tussen de eilanden. Deze vereveningsbijdrage kan voor elk van de eilanden gelden met dien verstande dat hij altijd voor tenminste één eiland nul is. Oogmerk van de vereveningsbijdrage is er voor te zorgen dat het bezoldigingssysteem, ook bij een verschilde inflatie- ontwikkeling op de verschillende eilanden, altijd onderling hetzelfde reële salaris biedt voor een vergelijkbare schaal en trede. Op het moment van invoering bedraagt de vereveningsbijdrage op basis van het huidige prijspeil 9,6% voor Sint-Eustatius en 9,5% voor Saba. Voor ambtenaren op Bonaire is hij op het moment van invoering gelijk aan 0. Bij elk volgend arbeidsvoorwaardenoverleg wordt bezien of er aanleiding is om de percentages van de vereveningsbijdrage aan te passen. Met de invoering van deze vereveningsbijdrage wordt ook de uniformiteit van koopkrachtniveau en -ontwikkeling tussen de eilanden bij een geharmoniseerde salarisgebouw verzekerd en gaan er in de toekomst geen nieuwe discrepanties tussen de salarissystemen ontstaan.

Invoering "Saba/Statia toelage"

Ambtenaren die werkzaam zijn op Statia en Saba krijgen een "Saba/Statia toelage". Deze bedraagt 2,5% per invoeringsdatum van de nieuwe salarisstructuur. Oogmerk van deze toelage is om tegemoet te komen aan de extra kosten die het wonen op een klein eiland met weinig voorzieningen met zich brengt.

Overgangsregeling afschaffing bovenwindentoeelage voor Rijksambtenaren

Het nieuwe systeem van vereveningstoelage en Saba/Statia toelage gaat m.i.v. 1 januari 2015 in en geldt alleen voor nieuw aan te stellen ambtenaren. Bij elk volgende arbeidsvoorwaardenovereenkomst wordt bezien of er aanleiding is om het systeem van bovenwindentoeelage voor de oude gevallen te vervangen.

Uit de inkomensparagraaf van de arbeidsvoorwaardenovereenkomst 2013-2014 voor het overheidspersoneel in dienst van de Rijksdienst Caribisch Nederland worden de volgende maatregelen onverkort overgenomen:

1. De eindejaarsuitkering wordt vanaf 2013 structureel verhoogd met \$250 bruto;

2. De eindejaarsuitkering wordt vanaf 2014 structureel verhoogd met \$250 tot \$1000 bruto per jaar;
3. De opbouw voor de vakantie-uitkering wordt ingaande 1 juni 2013 met 0,5% verhoogd tot 8%. De verhoogde vakantie-uitkering wordt dus in 2014 voor het eerst uitgekeerd. Partijen hebben vastgesteld dat met deze verhoging het beoogde uitkeringspercentage van de vakantie-uitkering is bereikt;

Daarnaast gelden de volgende afspraken (het betreft hier afspraken in aangepaste vorm):

4. De jaarlijkse periodieke verhoging¹ van 1 augustus 2013 wordt eenmalig met één maand vervroegd, dit komt overeen met de datum van inpassing in de nieuwe salarisstructuur voor het onderwijspersoneel.
5. Het onderwijspersoneel met een fulltime dienstverband dat op 1 juli 2013 in dienst was en dat op 15 augustus 2014 nog was, ontvangen eenmalig een harmonisatie-uitkering van \$400 bruto. Voor deeltijd dienstverbanden wordt naar rato een harmonisatie-uitkering verstrekt.

Vaststelling taakkenmerken leraarsfuncties LA t/m LD

Sinds de invoering van het voorstel 'harmonisatie salarisstructuur en invoering normjaartaak leraren' in 2012, bestaat er binnen het onderwijsveld een groeiende behoefte aan een nadere beschrijving van de taakkenmerken van de leraarsfuncties. De functiebeschrijving kan vervolgens per schoolbestuur nader uitgewerkt worden, daarbij wordt niet afgeweken van de taakkenmerken. Voor een nadere uitwerking van de functiebeschrijvingen kan de expertise van de bestuurscoach en/of schoolcoach ingewonnen worden. Voor de taakkenmerken wordt hierbij verder verwezen naar bijlage 5.

4. Overige afspraken

Gefaseerde uitbetaling

Vanwege de uitvoeringslasten van dit voorstel, vindt er een gefaseerde uitbetaling plaats van dit akkoord.

In de maand december 2014 worden de volgende bedragen uitgekeerd:

¹ Er geldt een periodiekdatum van 1 augustus voor het onderwijspersoneel Caribisch Nederland. Het onderwijspersoneel heeft niet automatisch recht op een periodieke verhoging, dit is uiteraard afhankelijk van het functioneren/de beoordeling. Bij goed functioneren kan een periodiek worden toegekend. Bij uitzonderlijk goed functioneren kan incidenteel een extra periodiek worden toegekend (dit zullen uitzonderingen zijn). Als het functioneren niet voldoende is, dan kan de werknemer een periodieke verhoging onthouden worden. Personeel dat de laatste trede van een schaal heeft bereikt, kan geen periodieke verhoging meer krijgen. Alleen als er bijvoorbeeld een salarisverhoging wordt afgesproken in het arbeidsvoorwaardenoverleg SOCN en deze wordt overgenomen voor het onderwijspersoneel, kunnen deze medewerkers er nog iets op vooruit gaan. Het onderwijspersoneel dat na inpassing niet bezoldigd wordt volgens het maximumsalaris zal, bij goed functioneren, jaarlijks periodieken tot het maximum van de betreffende salarisschaal is bereikt.

- De uitbetaling van \$250 bruto i.v.m. de met terugwerkende kracht verhoogde eindejaarsuitkering per 2013 (*Naar rato voor het aantal maanden dat men in 2013 in dienst was*).
- De uitbetaling van \$250 bruto i.v.m. de met terugwerkende kracht verhoogde eindejaarsuitkering per 2014 (*Naar rato voor het aantal maanden dat men in 2014 in dienst was*).
- De eenmalige harmonisatie-uitkering van \$400 bruto (*voor alle ambtenaren die op 1 juli 2013 in dienst waren en dat op 15 augustus 2014 nog waren*).

Vervolgens worden in de maand februari 2015 de volgende betalingen uitgekeerd:

- De uitbetaling van de jaarlijkse periodieke verhoging van 1 augustus 2013, die eenmalig met een maand vervroegd wordt (*voor het onderwijspersoneel geldt een periodiekdatum van 1 augustus;*)
- De uitbetaling van de structurele salarisverhoging met 0,5 % per 1 januari 2014;
- De uitbetaling van 0,5% verhoging van de vakantie-uitkering; en
- Uitbetaling toelagen die gekoppeld zijn aan het uurloon (bijvoorbeeld bovenwindentoeelage).

Door de gevolgen van de inpassing in de nieuwe geharmoniseerde salarisstructuur niet eerder dan februari 2015 te verwerken hebben alle scholen en administratiekantoren voldoende tijd de inpassing zorgvuldig te laten plaatsvinden. Het is van belang dat op juiste wijze wordt ingepast, de bekostiging zal niet afgestemd worden op eventueel extra (structurele) kosten die ontstaan doordat niet juist is ingepast. RCN/OCW biedt ondersteuning bij de inpassing.

5. Afsluiting

Verloop onderhandelingen waren constructief. En met name oog voor de mensen in de lagere schalen. Wel is het beeld dat onderwijs er altijd wat achteraan komt met het tot stand komen van de cao's. Het zal dan ook goed zijn dat de vakbonden zich verder zouden ontwikkelen en een goede gesprekspartner zullen worden op centraal niveau.

In januari 2015 gaan de vertegenwoordigers in het OOGO om tafel om alle openstaande vragen/onduidelijkheden in kaart te brengen (inclusief oplossingsrichtingen) en deze aan te bieden aan de CAO-onderhandelingstafel op centraal niveau in Caribisch Nederland.

Ondertekening

Datum van ondertekening: 17 december 2014

Openbaar Lichaam Bonaire

Namens deze,
Gedeputeerde S. Chirino-Felida

Stichting Scholengemeenschap Bonaire

Namens deze,
De heer F. Lauxen

Stichting "Leren is Leuk"

Namens deze,
De heer A. Sijsma

**Stichting Rooms Katholiek
Schoolbestuur Bonaire**

Namens deze,
Mevrouw N. Wout

**Stichting Openbaar Onderwijs
Bonaire**

Namens deze,
Mevrouw E. Coenen

Onderwijsvakbond Simabo

Namens deze,
De heer F. Melaan

BIJLAGE 1

Overzicht oude (was) en nieuwe (wordt) schalen leraren per 1 juli 2013, loonpeil 1 juli 2013

WAS Schaal 1A				WORDT Schaal 1A				WAS Schaal LB				WORDT Schaal LB				WAS Schaal LC				WORDT Schaal LC				WAS Schaal LO				WORDT Schaal LO							
nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period
1	2188		1	2321		1	2856		1	2870		1	2719		1	3087		1	3141		1	3141		1	3556		1	3556		1	3556				
2	2249	51	2	2381	60	2	2574	68	2	2731	61	2	2785	76	2	3163	68	2	3199	66	2	3199	66	2	3199	66	2	3199	66	2	3199	66			
3	2310	61	3	2440	59	3	2645	71	3	2793	62	3	2870	75	3	3270	67	3	3287	66	3	3287	66	3	3287	66	3	3287	66	3	3287	66			
4	2375	66	4	2500	60	4	2719	74	4	2855	62	4	2949	78	4	3285	65	4	3378	91	4	3378	91	4	3378	91	4	3378	91	4	3378	91			
5	2439	64	5	2600	60	5	2795	78	5	2917	62	5	3030	81	5	3362	67	5	3471	93	5	3471	93	5	3471	93	5	3471	93	5	3471	93			
6	2506	67	6	2620	60	6	2870	75	6	2979	67	6	3114	84	6	3418	66	6	3567	98	6	3567	98	6	3567	98	6	3567	98	6	3567	98			
7	2574	66	7	2759	59	7	2940	70	7	3040	61	7	3199	88	7	3485	67	7	3664	97	7	3664	97	7	3664	97	7	3664	97	7	3664	97			
8	2645	71	8	2739	60	8	3030	81	8	3102	57	8	3287	95	8	3550	65	8	3764	100	8	3764	100	8	3764	100	8	3764	100	8	3764	100			
9	2719	74	9	2798	59	9	3114	84	9	3164	62	9	3378	91	9	3617	67	9	3868	104	9	3868	104	9	3868	104	9	3868	104	9	3868	104			
10	2795	78	10	2858	60	10	3199	95	10	3228	62	10	3471	93	10	3683	68	10	3974	105	10	3974	105	10	3974	105	10	3974	105	10	3974	105			
11	2870	75	11	2917	59	11	3287	98	11	3368	62	11	3562	96	11	3850	68	11	4083	109	11	4083	109	11	4083	109	11	4083	109	11	4083	109			
12	2940	79	12	2977	60	12	3378	91	12	3350	62	12	3654	97	12	3816	68	12	4197	114	12	4197	114	12	4197	114	12	4197	114	12	4197	114			
13	3030	81	13	3037	60	13	3471	93	13	3411	61	13	3764	100	13	3982	68	13	4313	118	13	4313	118	13	4313	118	13	4313	118	13	4313	118			
14	3114	84	14	3096	59	14	3567	96	14	3474	63	14	3858	104	14	3948	68	14	4481	126	14	4481	126	14	4481	126	14	4481	126	14	4481	126			
15			15	3158	60	15			15	3535	61	15			15	4015	67	15			15			15	4552	71	15			15					
16			16	3837		16			16	3837		16			16			16			16			16			16		16		16				

Overzicht oude (was) en nieuwe (wordt) schalen OOP per 1 juli 2013, loonpeil 1 juli 2013

WAS Schaal 1				WORDT Schaal 1				WAS Schaal 2				WORDT Schaal 2				WAS Schaal 3				WORDT Schaal 3				WAS Schaal 4				WORDT Schaal 4							
nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period
1	781		1	868		1	802		1	944		1	894		1	1081		1	1141		1	1141		1	1199		1	1199		1	1232				
2	802	21	2	877	17	2	916	23	2	984	20	2	919	25	2	1080	20	2	1172	31	2	1172	31	2	1199	33	2	1232	33	2	1232	33			
3	825	23	3	892	13	3	848	21	3	984	20	3	844	25	3	1116	27	3	1208	33	3	1208	33	3	1232	35	3	1232	35	3	1232	35			
4	846	21	4	908	13	4	870	24	4	1084	20	4	970	26	4	1144	28	4	1237	32	4	1237	32	4	1237	35	4	1237	35	4	1237	35			
5	870	24	5	924	16	5	894	24	5	1024	20	5	997	27	5	1172	28	5	1273	38	5	1273	38	5	1273	35	5	1273	35	5	1273	35			
6	894	24	6	940	15	6	918	25	6	1045	21	6	1024	27	6	1199	27	6	1307	34	6	1307	34	6	1307	35	6	1307	35	6	1307	35			
7	919	25	7	968	16	7	944	25	7	1085	20	7	1053	29	7	1227	28	7	1343	36	7	1343	36	7	1343	34	7	1343	34	7	1343	34			
8	944	25	8	978	16	8	970	26	8	1084	19	8	1081	28	8	1265	28	8	1380	37	8	1380	37	8	1380	35	8	1380	35	8	1380	35			
9	970	26	9	988	16	9	997	27	9	1105	21	9	1111	30	9	1263	28	9	1418	38	9	1418	38	9	1418	35	9	1418	35	9	1418	35			
10	970	26	10	1004	16	10	1024	27	10	1125	20	10	1141	30	10	1311	28	10	1418	38	10	1418	38	10	1418	34	10	1418	34	10	1418	34			
11	997	27	11	1020	10	11	1053	28	11	1144	19	11	1172	31	11	1337	28	11	1486	38	11	1486	38	11	1486	35	11	1486	35	11	1486	35			
12	997	27	12	1036	16	12	1053	0	12	1165	21	12	1172	0	12	1366	29	12	1456	38	12	1456	38	12	1456	35	12	1456	35	12	1456	35			
13	1024	27	13	1051	15	13	1081	28	13	1185	20	13	1206	33	13	1384	28	13	1497	41	13	1497	41	13	1497	35	13	1497	35	13	1497	35			
14	1024	27	14	1074	17	14	1081	0	14	1205	20	14	1201	0	14	1421	27	14	1497	41	14	1497	41	14	1497	35	14	1497	35	14	1497	35			
15	1053	28	15	1084	15	15	1111	30	15	1223	15	15	1237	32	15	1451	30	15	1538	41	15	1538	41	15	1538	35	15	1538	35	15	1538	35			
16			16	1111	0	16	1111	0	16	1237	0	16	1237	0	16			16			16			16			16		16		16				
17			17	1141	30	17	1141	30	17	1273	36	17	1273	36	17			17			17			17			17		17		17				

GT16 1063	GRT16 1128	GT18 1141	GRT18 1264	GT19 1154	GRT19 1306	GT20 1154	GRT20 1347	GT21 1247	GT22 1247	GT23 1332	GT18 1273	GRT18 1498	GT19 1332	GRT19 1498	GT20 1332	GRT20 1416	GT21 1416	GT22 1416	GT23 1463	GT16 1538	GRT16 1735	GT17 1070	GT18 1070	GT19 1113	GT18 1614	GRT18 1814	GT19 1702	GT18 1614	GRT18 1735
-----------	------------	-----------	------------	-----------	------------	-----------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------	------------	-----------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------	-----------	------------

WAS Schaal 5				WORDT Schaal 5				WAS Schaal 6				WORDT Schaal 6				WAS Schaal 7				WORDT Schaal 7				WAS Schaal 8				WORDT Schaal 8							
nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period	nr	bedrag	period
1	1343		1	1358		1	1466		1	1548		1	1761		1	1704		1	2073		1	2073		1	2073		1	2073		1	2073				
2	1380	37	2	1335	42	2	1497	41	2	1593	47	2	1810	49	2	1516	62	2	2130	57	2	2130	57	2	2130	56	2	2130	56	2	2130	56			
3	1418	38	3	1439	41	3	1538	41	3	1641	48	3	1698	50	3	1668	52	3	2168	50	3	2168	50	3	2168	56	3	2168	56	3	2168	56			
4	1456	38	4	1499	41	4	1581	43	4	1688	47	4	1801	46	4	1921	55	4	2240	61	4	2240	61	4	2240	56	4	2240	56	4	2240	56			
5	1497	41	5	1522	42	5	1624	43	5	1729	41	5	1964	54	5	1973	52	5	2310	61	5	2310	61	5	2310	57	5	2310	57	5	2310	57			
6	1538	41	6	1563	41	6	1668	44	6	1764	35	6	2017	53	6	2026	53	6	2375	65	6	2375	65	6	2375	57	6	2375	57	6	2375	57			
7	1581	43	7	1605	42	7	1714	46	7	1832	45	7	2073	56	7	2078	57	7	2439	84	7	2439	84	7	2439	56	7	2439	56	7	2439	56			
8	1624	43	8	1646	41	8	1761	47	8	1879	47	8	2130	57	8	2131	57	8	2586	67	8	2586	67	8	2586	56	8	2586	56	8	2586	56			
9	1668	44	9	1688	42	9	1810	49	9	1927	48	9	2196	58	9	2153	52	9	2574	66	9	2574	66	9	2574	57	9	2574	57	9	2574	57			
10	1668	44	10	1729	41	10	1850	50	10	1974	47	10	2240	61	10	2238	53	10	2646	71	10	2646	71	10	2646	57	10	2646	57	10	2646	57			

BIJLAGE 4

Salarisschalen loonpeil 1 Januari 2014

LA (Schaal 9)		LB (Schaal 10)		LC (Schaal 11)		LD (Schaal 12)	
nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag
1	2333	1	2683	1	3102	1	3584
2	2393	2	2745	2	3169	2	3655
3	2452	3	2807	3	3236	3	3726
4	2513	4	2869	4	3301	4	3796
5	2573	5	2932	5	3369	5	3867
6	2633	6	2994	6	3435	6	3938
7	2692	7	3055	7	3502	7	4009
8	2753	8	3118	8	3568	8	4079
9	2812	9	3180	9	3635	9	4150
10	2872	10	3242	10	3701	10	4221
11	2932	11	3304	11	3769	11	4291
12	2992	12	3367	12	3835	12	4363
13	3052	13	3428	13	3901	13	4434
14	3111	14	3491	14	3968	14	4503
15	3172	15	3553	15	4035	15	4575
		16	3655				

Schaal 1		Schaal 2		Schaal 3		Schaal 4		Schaal 5	
nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag
1	884	1	949	1	1066	1	1205	1	1363
2	881	2	969	2	1094	2	1238	2	1405
3	896	3	989	3	1122	3	1273	3	1446
4	913	4	1009	4	1150	4	1309	4	1487
5	929	5	1029	5	1178	5	1344	5	1530
6	945	6	1050	6	1205	6	1379	6	1571
7	961	7	1070	7	1233	7	1413	7	1613
8	977	8	1089	8	1261	8	1449	8	1654
9	993	9	1111	9	1289	9	1484	9	1698
10	1009	10	1131	10	1318	10	1519	10	1738
11	1025	11	1150	11	1344	11	1554	11	1779
12	1041	12	1171	12	1373	12	1589	12	1821
13	1056	13	1191	13	1401	13	1624	13	1863
14	1073	14	1211	14	1428	14	1659	14	1904
15	1089	15	1229	15	1458	15	1684	15	1946
GRT16	1134	GRT16	1270	GRT16	1505	GRT16	1745	GRT16	2006
		GRT 17	1312						
		GRT 18	1354						

Schaal 6		Schaal 7		Schaal 8		Schaal 9		Schaal 10	
nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag
1	1554	1	1773	1	2032	1	2333	1	2683
2	1601	2	1825	2	2088	2	2393	2	2745
3	1649	3	1877	3	2146	3	2452	3	2807
4	1696	4	1931	4	2202	4	2513	4	2869
5	1738	5	1983	5	2259	5	2573	5	2932
6	1793	6	2036	6	2317	6	2633	6	2994
7	1841	7	2088	7	2373	7	2692	7	3055
8	1888	8	2142	8	2429	8	2753	8	3118
9	1937	9	2194	9	2486	9	2812	9	3180
10	1984	10	2247	10	2544	10	2872	10	3242
11	2032	11	2299	11	2600	11	2932	11	3304
12	2080	12	2352	12	2657	12	2992	12	3367
13	2129	13	2405	13	2714	13	3052	13	3428
14	2176	14	2457	14	2771	14	3111	14	3491
15	2224	15	2509	15	2827	15	3172	15	3553
GRT16	2296	GRT16	2577	GRT16	2913				
		GRT17	2644						

Schaal 11		Schaal 12		Schaal 13		Schaal 14		Schaal 15	
nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag	nr	bedrag
1	3102	1	3584	1	4135	1	4763	1	5476
2	3169	2	3655	2	4209	2	4842	2	5563
3	3236	3	3726	3	4284	3	4922	3	5646
4	3301	4	3796	4	4359	4	5002	4	5735
5	3369	5	3867	5	4434	5	5082	5	5821
6	3435	6	3938	6	4508	6	5163	6	5908
7	3502	7	4009	7	4584	7	5243	7	5993
8	3568	8	4079	8	4659	8	5322	8	6079
9	3635	9	4150	9	4734	9	5403	9	6165
10	3701	10	4221	10	4809	10	5482	10	6251
11	3769	11	4291	11	4883	11	5563	11	6337
12	3835	12	4363	12	4959	12	5642	12	6423
13	3901	13	4434	13	5034	13	5722	13	6509
14	3968	14	4503	14	5108	14	5802	14	6596
15	4035	15	4575	15	5184	15	5882	15	6681

Schaal 16		Schaal 17	
nr	bedrag	nr	bedrag
1	6096	1	6675
2	6189	2	6776
3	6281	3	6877
4	6375	4	6980
5	6469	5	7082
6	6563	6	7185
7	6656	7	7268
8	6750	8	7391
9	6843	9	7493
10	6937	10	7597
11	7031	11	7699
12	7124	12	7802
13	7218	13	7905
14	7311	14	8008
15	7405	15	8110

BIJLAGE 5: voorbeelden inpassingen

	1-jun-13	1-jul-13	1-jan-14							
Funcctie	Leraar	Leraar								
Schaal	LA	LA								
salarisnummer	4	4								
bedrag	2375	2375								
salarisverhoging			0,50%							
Vakantie-uitkering	8,00%	8,00%	8,00%							
Situatie op	Salaris								Vakantie-uitkering	
	WAS	bedrag	BT 16,30%	Totaal	WORDT	bedrag	BT 16,30%	Totaal	WAS 7,50%	WORDT 8,00%
1-6-2013	LA-4	2375	387,13	2762,13	LA-4	2375	387,13	2762,13	207,16	220,97
1-7-2013	LA-4	2375	387,13	2762,13	LA-6	2620	427,06	3047,06	207,16	243,76
1-8-2013	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2620	427,06	3047,06	212,74	243,76
1-9-2013	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2620	427,06	3047,06	212,74	243,76
1-10-2013	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2620	427,06	3047,06	212,74	243,76
1-11-2013	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2620	427,06	3047,06	212,74	243,76
1-12-2013	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2620	427,06	3047,06	212,74	243,76
1-1-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-2-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-3-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-4-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-5-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-6-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-7-2014	LA-5	2439	397,56	2836,56	LA-6	2633	429,18	3062,18	212,74	244,97
1-8-2014	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-9-2014	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-10-2014	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-11-2014	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-12-2014	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-1-2015	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
1-2-2015	LA-6	2506	408,48	2914,48	LA-7	2692	438,80	3130,80	218,59	250,46
Funcctie	Clerk	Clerk	Clerk							
Schaal	6	6								
salarisnummer	9	9								
bedrag	1810	1810								
salarisverhoging			0,50%							
Vakantie-uitkering	8,00%	8,00%	8,00%							
Situatie op	Salaris								Vakantie-uitkering	
	WAS	bedrag	BT 16,30%	Totaal	WORDT	bedrag	BT 16,30%	Totaal	WAS 7,50%	WORDT 8,00%
1-6-2013	6.9	1810	295,03	2105,03	6.9	1810	295,03	2105,03	157,88	168,40
1-7-2013	6.9	1810	295,03	2105,03	6.8	1879	306,28	2185,28	157,88	174,82
1-8-2013	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1879	306,28	2185,28	162,24	174,82
1-9-2013	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1879	306,28	2185,28	162,24	174,82
1-10-2013	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1879	306,28	2185,28	162,24	174,82
1-11-2013	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1879	306,28	2185,28	162,24	174,82
1-12-2013	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1879	306,28	2185,28	162,24	174,82
1-1-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-2-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-3-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-4-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-5-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-6-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-7-2014	6.10	1860	303,18	2163,18	6.8	1888	307,74	2195,74	162,24	175,66
1-8-2014	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-9-2014	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-10-2014	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-11-2014	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-12-2014	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-1-2015	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22
1-2-2015	U11	1910	311,33	2221,33	6.9	1937	315,73	2252,73	166,60	180,22